



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

CRISTINA DATTOLA

Diploma

Maturita' Magistrale - anno scolastico 1981/1982

Nazionalità

ITALIANA

Luogo e data di nascita

AOSTA 21/08/1962

ESPERIENZE LAVORATIVE

¹

- **anni 1985/86**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- **anni 1980/1982**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

STAGIONI ESTIVE – TEMPO DETERMINATO

ARCA ENEL AOSTA

ASSOCIAZIONE RICREATIVA CULTURALE ASSISTENZIALE Dipendenti Enel

ASSISTENTE/ANIMATORE /EDUCATORE PER ADOLESCENTI (CAMPEGGIO ARCA ENEL)

CAMPO SOCIO-EDUCATIVO

RESPONSABILITA' EDUCATIVA E FORMATIVA.

ASSISTENZA, SORVEGLIANZA, ORGANIZZAZIONE PROGRAMMATICA E COORDINAMENTO GIORNALIERO, ANIMAZIONE, ATTIVITA' DI GRUPPO, CORSI SPORTIVI, ESCURSIONI IN ALTE VIE, COLLABORAZIONE E SUPPORTO LAVORI DI LABORATORIO – ATELIERS VARI DI: MUSICA, POESIA, TEATRO, DANZA

– ATTIVITA' MOTORIA E SPORTIVA -

STAGIONI ESTIVE VARIE – TEMPO DETERMINATO

COMUNE DI AOSTA - UFFICIO SPORT

AMMINISTRAZIONE COMUNALE

- **ASSISTENTE E ANIMATRICE PER ADULTI DELLA 3^A ETA' IN SOGGIORNI MARINI**

- **ASSISTENTE PER MINORI IN “ESTATE IN PISCINA” (STAGIONI ESTIVE - ANNI DIVERSI)**

- **SUPPORTO ASSISTENZIALE 3a ETA'**

- GESTIONE EMERGENZE, RILEVAZIONE DEI BISOGNI, GESTIONE DEL TEMPO LIBERO, CONVIVIALITA', RAPPORTI CON GLI ALBERGATORI E ORGANIZZAZIONE GITE

c/o STRUTTURE ALBERGHIERE a PINARELLA DI CERVIA.

- **ASSISTENTE MINORI**

- CAMPO SOCIO-EDUCATIVO - LUDICO- ASSISTENZA E ATTIVITA' DI GRUPPO – VIGILANZA - GIOCO – SOCIALIZZAZIONE – AGGREGAZIONE – c/o PISCINA SCOPERTA DI AOSTA

- **Data** 1982
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ENTE CORTE D'APPELLO DI TORINO
 - Tipo di azienda o settore GIUSTIZIA
 - Tipo di impiego **IMPIEGATA TRIMESTRALE**
 - Principali mansioni e responsabilità Attività varia di segreteria.

- **Date** **1983 – INTERO PERIODO DI ATTIVITA'**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro SOCIETA' VALPRESS
 - Tipo di azienda o settore INFORMAZIONE/COMUNICAZIONE
 - Tipo di impiego **IMPIEGATA - SEGRETARIA DI REDAZIONE**
 - Principali mansioni e responsabilità RAPPORTI CON GIORNALISTI E PUBBLICISTI, PRESA IN CARICO DEGLI ARTICOLI, CORREZIONE BOZZE E SUPPORTO NELL' IMPAGINAZIONE DEL SETTIMANALE LOCALE "IN VALLE".

- **Date** **IMPIEGO A TERMINE ANNO 1984**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
 - Tipo di azienda o settore ASSESSORATO AI LAVORI PUBBLICI
 - Tipo di impiego **LIBERO PROFESSIONISTA**
 - Principali mansioni e responsabilità **RILEVATORE DELL'UTENZA (CASE POPOLARI) SULL'INTERO TERRITORIO REGIONALE**

- **Date** **STAGIONI INVERNALI DAL 1982 AL 1987 – TEMPO DETERMINATO**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro FUNIVIE DI PILA SPA
 - Tipo di azienda o settore IMPIANTI A FUNE
 - Tipo di impiego **IMPIEGATA**
 - Principali mansioni e responsabilità **IMPIEGATA CASSIERA STAGIONALE / SUPPORTO SEGRETERIA UFFICIO GARE.**

- **Date** **IMPIEGO A TERMINE 1985**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro AGENZIA DI PUBBLICITA' – BARATTI & SANGUINETTI
 - Tipo di azienda o settore PUBBLICITA' PROGETTI E NUOVE IDEE
 - Tipo di impiego **IMPIEGATA**
 - Principali mansioni e responsabilità **SUPPORTO NELLE ATTIVITA'**

- **Date** **1984/85**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro LA STAMPA DI TORINO
 - Tipo di azienda o settore INFORMAZIONE/COMUNICAZIONE/PROMOZIONE
 - Tipo di impiego **HOSTESS**
 - Principali mansioni e responsabilità **RAPPORTI CON LA CLIENTELA, ILLUSTRAZIONE E VENDITA MATERIALE EDITORIALE – ABBONAMENTI - ATTIVITA' PROMOZIONALE VARIA – EVENTI -**

- **Date** **DAL 1987 AL 2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ARCA ASSOCIAZIONE RICREATIVA CULTURALE ASSISTENZIALE DIPENDENTI ENEL
 - Tipo di azienda o settore TURISMO, CULTURA, SPORT, EVENTI, ASSISTENZA
 - Tipo di impiego **IMPIEGATA - ADDETTA ALLE ATTIVITA'**
 - Principali mansioni e responsabilità **GESTIONE SEGRETERIA – ATTIVITA' RICREATIVA - RAPPORTI CON LE AGENZIE DI VIAGGIO –
GESTIONE PRENOTAZIONI - RAPPORTI CON I SOCI**

- **Date** **DAL 2005 AD OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL AOSTA

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>AZIENZA SANITARIA</p> <p>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO DETERMINATO Co.Co.Co - SOMMINISTRATO - DAL 2005 FINO AL 31.12.2015</p> <p>COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO A TEMPO INDETERMINATO - RUOLO - DAL 01.01.2016 AD OGGI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ATTUALMENTE SVOLGO MANSIONI DI SEGRETERIA C/O LA STRUTTURA COMPLESSA - PROVVEDITORATO/ECONOMATO – AUSL VALLE D'AOSTA - CON CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE HO PRESTATO SERVIZIO c/o_</p> <p>- SC FORMAZIONE – SC ECONOMATO/SERVIZI ALBERGHIERI – SC PERSONALE – SC MEDICINA LEGALE - AUSL VALLE D'AOSTA</p>
<p>³CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p>	<p>- Agonismo in attività sportiva – dal 1967 al 1980 (SCI ALPINO - DISCESA)</p> <p>- Primo Livello Reiki</p> <p>CORSI DI AGGIORNAMENTO ARCA/ENEL</p> <p>-TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE – IMPROVVISAZIONE MIRATA ALLA RISOLUZIONE DI SITUAZIONI COMPLESSE IN AMBIENTE LAVORATIVO, SIMULAZIONI PROBLEMATICITA' E GESTIONE DEGLI IMPREVISTI.</p> <p>-STAGES PERIODICI SUL PROGRAMMA DEL TURISMO – VIAGGI VACANZE – RELAZIONI COL PUBBLICO</p> <p>- ATTIVITA' DI LABORATORIO – ATELIERS VARI</p>
<p>MADRELINGUA</p>	<p>Italiana</p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	<p>FRANCESE BUONO – INGLESE SCARSO⁴</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>ottima</p> <p>discreta</p> <p>discreta</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>VITA DI GRUPPO – SOCIALIZZAZIONE - CONVIVENZA</p> <p>SITUAZIONE : GRUPPI DI C.A. 20 ADOLESCENTI (ETA' 15/16/17 ANNI) - SOGGIORNI ESTIVI</p> <p>GESTIONE DINAMICHE ALL'INTERNO E ALL'ESTERNO DEL GRUPPO – RICERCA CONTINUA DI INTEGRAZIONE IN GRUPPI ETEROGENEI - PIANIFICAZIONE ATTIVITA' LAVORO DI SQUADRA - ATTRIBUZIONE INCARICHI E RUOLI – ATTIVITA' COLLETTIVE DI LABORATORIO – ATELIERS MIRATI ALLA SOCIALIZZAZIONE E A FARE EMERGERE LE ATTITUDINI PERSONALI E LE CAPACITA' INDIVIDUALI -</p> <p>INDIVIDUAZIONE E RISOLUZIONE ESIGENZE E PROBLEMATICITA' INDIVIDUALI E DI GRUPPO -</p> <p>GESTIONE DINAMICHE E RISCHI, IN SITUAZIONI DI CONVIVENZA</p> <p>- GRUPPI DI ADULTI, ADOLESCENTI E BAMBINI -</p> <p>ATTENZIONE E ASCOLTO - ACCOGLIENZA -EMPATIA – CONDIVISIONE – DIALOGO – ATTENZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI</p> <p>CORSI DI FORMAZIONE CEMEA – STAGE PER EDUCATORI – DIVERSE STAGIONI</p> <p>OBIETTIVO DEL LAVORO DI SQUADRA: CONCLUDERE IL LAVORO FACILITANDO IL LAVORO DEGLI ALTRI .</p> <p>(FINALIZZATO ALL'AIUTO RECIPROCO.)</p>
	<p><i>Tem: creazione, realizzazione e discussione (attività manuali, espressive,</i></p>

musicali, giochi di movimento in ampi spazi ecc.)

Avvicinamento alla Natura in modo competente ed entusiasta.

basi di pedagogia ambientale, attività natura, ruolo dell'animatore, responsabilità dell'animatore in contesti escursionistici, dinamiche di gruppo, progetto di gruppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

DISCRETA CAPACITA' RELAZIONALE -
GESTIONE EQUILIBRI IN ATTIVITA' COLLETTIVE – EDUCAZIONE -
GESTIONE IMPREVISTI – FLESSIBILITA' – CONTROLLO
LAVORO DI SQUADRA – PROGETTI DI GRUPPO –
INDIVIDUAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI RUOLI
CAPACITA' DI SCELTA IN AUTONOMIA
PUNTUALITA' NELLE CONSEGNE
GESTIONE RAPPORTI CON IL PUBBLICO – ATTIVITA' DI FRONT OFFICE

GESTIONE EMERGENZE – FLESSIBILITA' – AUTOREVOLEZZA - GESTIONE USCITE
GRUPPI IN AUTONOMIA – CREATIVITA' – COMUNICAZIONE - ORGANIZZAZIONE SPAZI
RESPONSABILITA' E ATTENZIONE (GRUPPI MINORI E ADULTI)
- SICUREZZA – VIGILANZA -

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

COMPUTER - BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE,
IN PARTICOLARE WORD, EXCEL E INTERNET EXPLORER

CORSI AZIENDALI VARI
GESTIONE DELLA PRIVACY
FRONT OFFICE
PROTOCOLLO
GESTIONE PROCESSI TECNICO AMMINISTRATIVI ecc..
ALTRI CORSI INERENTI ALLA MIA ATTIVITA' LAVORATIVA ATTUALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

ATELIERS DI CREATIVITA' VARI , CON PROGETTI FINALIZZATI A SPETTACOLI FINALI
PRESSO IL CAMPEGGIO PER ADOLESCENTI - ARCA ENEL - LOCALITA' MAEN –
VALTOURNANCHE -
PITTURA-DISEGNO-CANTO-RECITAZIONE

CORSI DI AGGIORNAMENTO ARCA
TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE – IMPROVVISAZIONE MIRATA A LLA
CONTESTUALIZZAZIONE DI SITUAZIONI COMPLESSE IN AMBIENTE LAVORATIVO E
GESTIONE DELLA SITUAZIONE - SIMULAZIONI PROBLEMATICITA' E GESTIONE DEGLI
IMPREVISTI -

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

YOGA (PRATICANTE)
AMANTE DEGLI ANIMALI - ATTIVITA' DI VOLONTARIATO -
AMANTE DELLA LETTURA
ATTENZIONE PARTICOLARE ALLE PROBLEMATICHE AMBIENTALI
Corso di formazione breve - Green Public Procurement