
У складу са одредбама чланова 11. и 12. Закона о дружењима („Службени лист РС“, br.51/09), на оснивачкој скупштини одржаној 23.04.2019. године, усвојен је следећи

СТАТУТ

УДРУЖЕЊА ХР ПРОФЕСИОНАЛАЦА СРБИЈЕ

Члан 1.

Удружење ХР Професионалаца Србије« (у даљем тексту: Удружење) је добровољно, невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради промоције и развоја професије управљања људским ресурсима – HR (Human Resources).

Члан 2.

Циљеви Удружења су: обједињавање свих ХР професионалаца у Републици Србији у јединствено удружење, промоција свих занимања из области управљања људским ресурсима, едукација чланова удружења, систематизација знања из области управљања људским ресурсима, организација едукативних конгреса, конференција и обука, издавачка делатност из области управљања људским ресурсима, сертификација области управљања људским ресурсима, повезивање са регионалним и глобалним удружењима из исте области, сарадња, са Владиним и не Владиним сектором на развоју области управљања људским ресурсима.

Члан 3.

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

1. Промовише и залаже се за развој и уређивање области управљања људским ресурсима;
 2. организује, само или у заједници са другим организацијама, стручне скупове, конгресе, конференције, саветовања, семинаре обуке, тренинге и друге облике едукације у области управљања људским ресурсима;
 3. објављује часописе, књиге и друге публикације о питањима која се односе на управљање људским ресурсима, у складу са законом;
 4. прикупља и обрађује научну и стручну литературу у области управљања људским ресурсима;
 5. организује волонтерске акције за промоцију професије управљања људским ресурсима;
 6. сарађује са универзитетима, школама, стручним удружењима и другим организацијама у земљи и иностранству на тему развоја области управљања људским ресурсима.
-

Члан 4.

Назив Удружења је: **Удружење ХР професионалаца Србије.**

Назив Удружења на енглеском језику је:

Union of HR Professionals in Serbia.

Удружење има седиште у Београду, ул. Владете Ковачевића бр. 2а.

Скраћени назив Удружења је: УХРС.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Удружење има свој знак, логотип и друге симболе, које усваја Управни одбор, на основу предлога Председника удружења.

Члан 5.

Чланство у Удружењу је добровољно.

Кандидат за члана Удружења може бити свако лице које је запослено или је било запослено у области управљања људским ресурсима као и лице које је својим радом допринело промовисању област управљања људским ресурсима а прихвата циљеве Удружења и Статут и поднесе пријаву за учлањење Управном одбору Удружења.

Члан 6.

Управни одбор самостално одлучује о пријему кандидата за чланство, имајући у виду интересе удружења, а у складу са општим циљевима удружења и мандатом који му је поверила Скупштина Удружења. Управни одбор без одлагања о својој одлуци обавештава кандидата за чланство.

Уколико Управни одбор донесе одлуку да се кандидат за члана прима у чланство Удружења, том члану се доставља рачун за плаћање чланарине са роком плаћања од 8 дана. Након што кандидат за члана плати чланарину, новом члану се издаје потврда о чланству – чланска картица, од ког момента члан стиче сва права и обавезе предвиђена овим Статутом.

Члан Удружења је дужан да сваке године, до 1. марта текуће године плати чланарину за текућу годину, осим у години оснивања или првој години чланства у Удружењу, када се чланарина плаћа у року од 8 дана од добијања рачуна. Уколико члан не измирује редовно своје финансијске обавезе, чланство у Удружењу му може престати на основу одлуке Управног одбора.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању, у ком случају чланство престаје даном пријема те изјаве од стране Управног одбора.

Чланство у Удружењу може престати због неплаћања чланарине, дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог статута или нарушавања угледа Удружења.

Одлуку о престанку чланства доноси Управни одбор.

Члан 7.

Члан Удружења има право да:

1. равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
2. непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
3. бира и буде биран у органе Удружења;
4. користи све погодности које Удружење омогућава својим члановима;
5. буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан Удружења је дужан да:

1. активно доприноси остваривању циљева Удружења;
2. учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
3. плаћа чланарину;
4. обавља друге послове који су му поверени од стране органа Удружења.

Члан 8.

Органи Удружења су Скупштина, Управни одбор, Председник Удружења, Секретар Удружења и Извршни одбор.

Члан 9.

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје једном годишње.

Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Управног одбора, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова скупштине. Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику са потписима и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седницу скупштине сазива председник Управног одбора, писаним обавештењем о месту и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда.

Чланови Удружења се обавештавају најмање месец дана раније од датума одржавања Скупштине. Седницом председава председник Управног одбора.

Скупштина:

1. доноси план и програм рада;
 2. усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
 3. усваја друге опште акте Удружења;
 4. бира и разрешава чланове Управног одбора;
 5. разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
 6. разматра и усваја финансијски план и извештај;
 7. одлучује о повезивању са другим сличним удружењима и асоцијацијама;
 8. одлучује о статусним променама и престанку рада удружења.
-

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна четвртина чланова.
Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.
За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада
Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

Члан 10.

Управни одбор се стара о спровођењу циљева удружења који су утврђени овим
Статутом.

Управни одбор има 3 члана које бира и опозива Скупштина.

Управни одбор на првој седници бира једногласно Председника Управног одбора и
заменика Председника Управног одбора.

На истој седници Управни одбор предлаже и бира кандидата за председника Удружења.
Кандидат за Председника Удружења мора бит члан Удружења.

Уколико Управни одбор на првој седници не изабере једногласно Председника
Удружења, расписује се нова скупштина Удружења у року од највише два месеца на
којем се бира нови Управни одбор.

Управни одбор бира Секретара Удружења. Ову функцију може обављати било који
члан Удружења којег именује Управни одбор.

Мандат чланова Управног одбора траје пет година и могу се поново бирати на исту
функцију.

Управни одбор пуноправно одлучује ако је присутно најмање два члана, а тада одлуке
доноси већином гласова.

Управни одбор може доносити одлуке и уз помоћ електронских средстава
комуникације, а члан управног одбора може овластити и друго лице да у његово име
учествује у раду управног одбора.

Члан 11.

Управни одбор:

1. сазива Скупштину удружења и предлаже дневни ред
 2. бира Председника Удружења
 3. врши пријем чланова удружења;
 4. одлучује о искључењу чланова Удружења;
 5. бира Секретара Удружења;
 6. верификује избор чланова Извршног одбора, на предлог Председника Удружења;
 7. контролише финансијске одлуке Председника Удружења;
 8. одлучује о износу чланарине сваке године;
 9. одлучује о формирању сталних и повремених радних тела Удружења;
 10. одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом
иницијативом или на предлог Председника Удружења и припрема предлог измена и
допуна, који подноси Скупштини на усвајање;
-

-
11. одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника удружења за тај поступак; 12.
 12. одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим статутом, овлашћени други органи Удружења.

Члан 12.

Председник Удружења је извршни орган Удружења.

Мандат Председника Удружења траје пет година и може поново бити биран на исту функцију.

Председник Удружења заступа Удружење у правном промету и има права и дужности заступника удружења.

Председник удружења може овластити друго лице да га мења у обављању појединих послова у случају његове спречености.

Председник Удружења:

1. руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
2. организује редовно обављање делатности Удружења;
3. поверава посебне послове појединим члановима;
4. доноси финансијске одлуке, односно одлуке о располагању финансијско-материјалним средствима;
5. предлаже чланове Извршног одбора;
6. додељује члановима Извршног одбора задужења;
7. стара се о прибављању финансијских средстава путем спонзорства и донација,
8. доноси одлуку о организовању и организује заједно са својим сарадницима стручне скупове, конгресе, конференције, саветовања, семинаре у области деловања Удружења;
9. одлучује о издавачкој делатности Удружења;
10. одлучује о маркетиншким активностима Удружења;
11. представља Удружење у средствима јавног информисања;
12. предлаже Управном одбору идеје о инвестиционим активностима Удружења (финансијска улагања у привредна друштва и пројекте из области делокруга Удружења);

Члан 13.

Извршни одбор представља саветодавни орган Удружења.

Председник Удружења предлаже чланове Извршног одбора из круга еминентних чланова Удружења, а мандате им верификује Управни одбор.

Извршни одбор може имати од три до петнаест чланова. Мандат чланова Извршног одбора траје пет година и могу бити поново бирани.

Чланове Извршног Одбора разрешава Управни одбор на предлог Председника Удружења. Председник Удружења обавља и функцију Председника Извршног одбора.

Извршни одбор се састаје по потреби, а сазива га Председник Удружења.

Чланови извршног одбора:

1. својим ауторитетом промовишу вредности и циљеве Удружења
2. старају се о прибављању финансијских средстава путем спонзорства и донација,
3. активно раде на привлачењу кандидата за чланство у Удружење
4. учествују у планирању и организовању конгреса и конференција које Удружење организује
5. могу бити задужени за одређену област из делокруга Удружења
6. учествују у планирању издавачке делатности Удружења
7. обављају и друге активности које им повери Председник Удружења

Члан 14.

Рад Удружења је јаван.

Председник Удружења и Управни одбор се старају о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности удружења подnose се члановима на седници скупштине удружења.

Члан 15.

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним удружењима и организацијама из области управљања људским ресурсима, о чему одлуку доноси Скупштина.

Члан 16.

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, спонзорстава, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средстава и од котизације за семинаре и друге облике образовања из области управљања људским ресурсима, као и других облика сродних привредних делатности које удружење обавља. Удружење може прибављати средства и од продаје својих публикација. Удружење може почети са непосредним обављањем ових делатности тек након извршеног уписа у Регистар привредних субјеката.

Члан 17.

Делатност удружења је:

9412 - делатности струковних удружења.

Члан 18.

Добит остварена обављањем привредне и друге делатности може се користити

искључиво за остваривање циљева удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

Члан 19.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 20.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на хуманитарне организације према избору на скупштини Удружења.

Члан 21.

Удружење има печат округлог облика на којем је кружно исписано: „*Удружење ХР Професионалаца Србије*“, а у средини „Београд“.

Члан 22.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

**Председавајући оснивачке
скупштине Удружења**

(Марко Станишић)
